

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКИЙ ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКИЙ КЛУБ МОРЯКІВ
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

НАКАЗ

18.03.2020

№17

Про організаційні заходи
з педагогічними працівниками
в умовах роботи закладу по
запобіганню поширенню коронавірусу COVID-19

На виконання статті 32 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16.03.2020 №215 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 №211», розпорядження Харківського міського голови від 17.03.2020 №55 «Про внесення змін до розпорядження міського голови від 11.03.2020 №50 «Щодо організації виконання на території міста Харкова постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 №211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», наказів Міністерства освіти і науки України від 16.03.2020 №406 "Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19", Департаменту освіти Харківської міської ради від 17.03.2020 №55 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», Управління освіти адміністрації Московського району Харківської міської ради від 18.03.2020 № 46 «Про організаційні заходи для запобігання поширення коронавірусу COVID-19», з метою організації протиепідемічних заходів щодо запобігання, розповсюдження та профілактики захворюваності на гостру респіраторну хворобу, спричинену коронавірусом COVID-19, на період карантину, введеного в школі згідно з наказом по школі від 13.03.2020 № 40 «Про забезпечення виконання профілактичних і протиепідемічних заходів та роботу школи у період карантину»

НАКАЗУЮ:

1. Щербині Л.В., заступнику директора з навчально-виховної роботи, в межах посадових обов'язків:
 - 1.1. Провести організаційні заходи та тримати на контролі роботу педагогічних працівників щодо:
 - 1.1.1. Виконання індивідуальних планів роботи, затверджених директором закладу.

До закінчення карантину
 - 1.1.2. Звітування про виконану роботу згідно з індивідуальним планом адміністрації закладу.

За запитом

1.1.3. Оперативної відповіді на електронні листи та телефонні дзвінки.

До закінчення карантину

1.1.4. Забезпечення виконання навчальних програм гуртків шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування закладу здобувачами позашкільної освіти.

До закінчення карантину

1.1.5. Застосовування в роботі будь-яких електронних пристроїв (комп'ютер, ноутбук, планшет, мобільний телефон тощо) за допомогою яких можна організувати навчання вихованців за дистанційними технологіями.

До закінчення карантину

2. Шевцовій О.М., методисту, в межах посадових обов'язків провести організаційні заходи щодо:

2.1. Підготовки матеріалів, зокрема відео-уроків або гіперпосилань на них, для використання в ході дистанційного навчання.

До закінчення карантину

2.2. Підвищення кваліфікації та здійснення самоосвіти.

До закінчення карантину

2.3. Надавати організаційну та методичну допомогу педагогам з питань організації дистанційного навчання.

До закінчення карантину

3. Шевцовій О.М., методисту, розмістити цей наказ у відповідній групі у месенджері Viber для ознайомлення з ним працівників.

18.03.2020

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор КЗ «ХДЮКМ»



Ю.В. Онищенко

З наказом ознайомлені:

Щербина Л.В.

Шевцова О.М.

Шудренко, 725-15-32